

Утверждаю
Заведующий БДОУ СМР «Детский сад № 20»

Е.А. Корепанова

Приказ от «20» марта 2024 г. № 41



**План мероприятий
по противодействию коррупции
в образовательной организации бюджетное дошкольное образовательное
учреждение Сокольского муниципального района "Детский сад
общеразвивающего вида № 20"
на 2024 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующей ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - заседаниях Управляющего совета.	в течение года	Корепанова Е.А., заведующий Члены комиссии: Репина Т.А., зам. зав. по ВМР, Тропина Ю.Н., музыкальный руководитель, секретарь УС.
1.2. Представление общественности отчета о результатах самообследования деятельности образовательной организации за 2023 год	март	Репина Т.А., зам. зав. по ВМР
1.3 Предоставление ежегодной декларации руководителем ОО	апрель	Корепанова Е.А., заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цен закупаемой продукции	в течение года	Щетнева О.И., зам.зав. по АХР Рогова О.В., кладовщик
2.2. Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по выплатам	1 раз в месяц	Корепанова Е.А., заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)		
3.1. Проведение консультаций для сотрудников и родителей по гражданской и правовой сознательности, проведение занятий по правам ребенка в старшей и подготовительной группах	в течение года	Педколлектив
3.2. Выпуск газеты «Кроха» с информацией, посвященной соблюдению прав ребёнка в семье	в течение года	Репина Т.А., зам. зав. по ВМР Якуничева Л.Н.
3.3. Включение в повестки родительских собраний, совета родителей вопросов, касающихся соблюдения прав детей и родителей (в.т.ч. онлайн)	в течение года	Воспитатели
3.4. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Заведующий Корепанова Е.А. Члены комиссии: Репина Т.А., Малышева А.А.

4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ДООУ.	июнь	Корепанова Е.А., заведующий
4.2. Стендовая информация по оказанию образовательных услуг	в течение года	Педколлектив Репина Т.А., зам. зав. по ВМР
4.3. Мониторинг опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	декабрь май	Репина Т.А., зам. зав. по ВМР
4.4. Обеспечение условий открытости и прозрачности функционирования учреждения. Размещение на сайте ДООУ ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности ОО. Постоянное информирование родителей о деятельности ДООУ через официальный сайт.	март	Корепанова Е.А., заведующий
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ, отчёта о результатах самообследования деятельности образовательной организации, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	в течение года	Корепанова Е.А., заведующий Тропина Ю.Н., ответственный за Сайт.
Осуществление муниципальных услуг в электронном виде	в течение года	Корепанова Е.А., заведующий